**Политика конфиденциальности персональных данных посетителей сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

**Основные понятия, используемые в Политике**

**Автоматизированная обработка персональных данных** – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;

**Администрация сайта** – уполномоченные Оператором на управление сайтом работники, определяющие состав персональных данных Пользователей, цели сбора персональных данных, их обработку и хранение;

**Сайт** – совокупность графических и информационных материалов, а также программ для ЭВМ и баз данных, обеспечивающих их доступность в сети интернет по сетевому адресу <https://coffee.todocups.com> (Торговый дом ООО «ТУДУКАПС»).

**Пользователь** – физическое лицо, пользователь услуг сайта, субъект персональных данных, добровольно зарегистрировавшийся на сайте <https://coffee.todocups.com> и предоставивший необходимые персональные данные Оператору при регистрации либо при направлении заявки посредством использования сайта <https://coffee.todocups.com>;

**Персональные данные** – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному, или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных), которая сама по себе или в сочетании с другой информацией, имеющейся в распоряжении сайта, позволяет идентифицировать личность пользователя;

**Обработка персональных данных** – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

**1. Общие положения**

Настоящая Политика в отношении обработки персональных данных (далее – Политика) разработана в соответствии с положениями [Конституции](http://internet.garant.ru/document/redirect/10103000/0) Российской Федерации, [Федерального закона](http://internet.garant.ru/document/redirect/12148555/0) от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», [Федерального закона](http://internet.garant.ru/document/redirect/12148567/0) от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Федеральный закон) и иными нормативными правовыми актами и определяет порядок обработки персональных данных и меры по обеспечению безопасности персональных данных, предпринимаемые Обществом с ограниченной ответственностью «ТУДУКАПС» (ИНН: 1658181044, ОГРН: 1151690056770) (далее – «Оператор»).

1.1. Настоящая Политика применяется ко всей информации, которую Оператор может получить от посетителей сайта<https://coffee.todocups.com>(Торговый дом ООО «ТУДУКАПС»).

1.2. Настоящая Политика устанавливает порядок получения, защиты, хранения, обработки и передачи персональных данных Пользователей, действует в отношении всей информации, которую Администрация сайта может получить о Пользователях.

Настоящая Политика не распространяется на другие сайты и не применяется в отношении сайтов третьих лиц. Администрация сайта не несет ответственность за сайты третьих лиц, на которые Пользователи могут перейти по ссылкам, доступным на сайте.

1.3. К персональным данным Пользователей сайта относятся или могут относится:

фамилия, имя, отчество;

электронный адрес;

номера телефонов;

дата рождения;

адрес местонахождения;

информация, полученная в результате сбора и обработки обезличенных данных о посетителях (в т.ч. файлов «cookie») с помощью сервисов интернет-статистики (Яндекс Метрика и Гугл Аналитика и других);

Вышеперечисленные данные далее по тексту Политики объединены общим понятием Персональные данные.

1.4. Персональные данные Пользователей являются конфиденциальной информацией и не могут быть использованы Администрацией сайта или любым иным лицом в личных целях.

1.5. Согласие на обработку персональных данных, разрешенных для распространения, Пользователь предоставляет Оператору непосредственно при регистрации или направлении соответствующей заявки на сайте <https://coffee.todocups.com>.

1.6. Передача (распространение, предоставление, доступ) персональных данных, разрешенных Пользователем для распространения, должна быть прекращена в любое время по его требованию. Данное требование должно включать в себя фамилию, имя, отчество (при наличии), контактную информацию (номер телефона, адрес электронной почты или почтовый адрес), а также перечень персональных данных, обработка которых подлежит прекращению. Указанные в данном требовании персональные данные могут обрабатываться только Оператором, которому оно направлено.

1.7. Согласие на обработку персональных данных, разрешенных для распространения, прекращает свое действие с момента поступления Оператору требования, указанного в п. 1.6. настоящей Политики в отношении обработки персональных данных.

Оператор и иные лица, получившие доступ к персональным данным, обязаны не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом.

1.8. Администрация сайта обеспечивает пользователям свободный бесплатный доступ к своим персональным данным, включая право на получение копий любой записи, содержащей их персональные данные, за исключением случаев, предусмотренных законодательством.

1.9. Администрация сайта разрабатывает меры защиты персональных данных пользователей сайта.

1.10. Цели обработки персональных данных пользователей сайта: информирование клиентов и контрагентов, в том числе, посредством отправки электронных писем; заключение, исполнение и прекращение гражданско-правовых договоров. Обработка персональных данных пользователей сайта осуществляется исключительно в указанных целях.

1.11. Персональные данные пользователей сайта хранятся в электронном виде в информационной системе персональных данных сайта, а также в архивных копиях баз данных сайта.

Персональные данные пользователей сайта на бумажных носителях хранятся по адресу: г. Казань, ул. Кремлевская, д.21.

При хранении персональных данных пользователей сайта соблюдаются организационные и технические меры, обеспечивающие их сохранность и исключающие несанкционированный доступ к ним.

К обработке персональных данных пользователей сайта могут иметь доступ только работники администрации сайта, допущенные к работе с персональными данными пользователей сайта и подписавшие соглашение о неразглашении персональных данных пользователей сайта.

Перечень работников сайта, имеющих доступ к персональным данным пользователей сайта, утверждается приказом. Права, обязанности, действия работников администрации сайта, в трудовые обязанности которых входит обработка персональных данных пользователей сайта, определяются должностными инструкциями.

1.12. Администрация сайта может передавать персональные данные пользователей сайта третьим лицам, только если это необходимо в целях предупреждения угрозы их жизни и здоровью, а также в случаях, установленных законодательством.

1.13. Администрация сайта обязана предоставлять персональные данные пользователей только уполномоченным лицам и только в той части, которая необходима им для выполнения их трудовых обязанностей, в соответствии с настоящей политикой и законодательством Российской Федерации.

1.14. При передаче персональных данных пользователей сайта Администрация сайта предупреждает лиц, получающих данную информацию, о том, что эти данные могут быть использованы лишь в целях, для которых они сообщены, и требует от этих лиц письменное подтверждение соблюдения этого условия.

1.15. Все сведения о передаче персональных данных пользователей сайта учитываются для контроля правомерности использования данной информации лицами, ее получившими.

1.16. В целях повышения качества сервиса и обеспечения возможности правовой защиты Администрация сайта вправе хранить лог-файлы о действиях, совершенных пользователями в рамках использования сайта.

1.17. Обезличенные данные Пользователей, собираемые с помощью сервисов интернет-статистики, служат для сбора информации о действиях Пользователей на сайте, улучшения качества сайта и его содержания.

1.18. Администрация сайта обрабатывает обезличенные данные о Пользователе в случае, если это разрешено в настройках браузера Пользователя (включено сохранение файлов «cookie» и использование технологии JavaScript).

1.19. Размещение оборудования информационных систем персональных данных, специального оборудования и охрана помещений, в которых ведется работа с персональными данными, организация режима обеспечения безопасности в этих помещениях должны обеспечивать сохранность носителей персональных данных и средств защиты информации, а также исключать возможность неконтролируемого проникновения или пребывания в этих помещениях посторонних лиц.

1.20. Помещения, в которых располагаются технические средства информационных систем персональных данных или хранятся носители персональных данных, должны соответствовать требованиям пожарной безопасности, установленным действующим законодательством Российской Федерации.

1.21. Пользователь самостоятельно принимает решение о предоставлении его персональных данных и дает согласие свободно, своей волей и в своем интересе.

1.22. Администрация сайта обрабатывает персональные данные Пользователя только в случае их заполнения и/или отправки Пользователем самостоятельно через специальные формы, расположенные на сайте или направленные Оператору лично, либо посредством электронной почты. Заполняя соответствующие формы и/или отправляя (предоставляя) свои персональные данные Оператору, Пользователь выражает свое согласие с данной Политикой.

1.23. Администрация сайта не обрабатывает сведения, касающиеся расовой и национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни Пользователя.

1.24. Администрация сайта имеет право направлять Пользователю уведомления о новых продуктах и услугах, специальных предложениях и различных событиях только с его предварительного согласия.

Пользователь всегда может отказаться от получения информационных сообщений, направив Оператору письмо на адрес электронной почты [trade@todocups.com](mailto:trade@todocups.com) с пометкой «Отказ от уведомлений о новых продуктах и услугах и специальных предложениях».

**2. Права и обязанности Администрации сайта (Оператора)**

2.1 Администрация сайта вправе устанавливать требования к составу персональных данных пользователей, которые должны обязательно предоставляться для использования сайта, при этом Администрация сайта руководствуется настоящей политикой конфиденциальности, Конституцией Российской Федерации, иными федеральными законами.

2.2. Администрация сайта не осуществляет проверку достоверности предоставляемых пользователями сайта персональных данных, полагая, что они действуют добросовестно и поддерживают информацию о своих персональных данных в актуальном состоянии.

2.3. Администрация сайта не несет ответственности за добровольную передачу пользователями сайта своих контактных данных, пароля или логина третьим лицам.

2.4. Администрация сайта не вправе получать и обрабатывать персональные данные пользователей сайта о их политических, религиозных и иных убеждениях и частной жизни.

2.5. Администрация сайта за свой счет обеспечивает защиту персональных данных пользователей сайта от неправомерного использования или утраты в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.6. Администрация сайта принимает меры, необходимые и достаточные для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Законом о персональных данных и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами. Администрация сайта самостоятельно определяет состав и перечень мер, необходимых и достаточных для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами. К таким мерам, в частности, относятся:

- назначение ответственного за организацию обработки персональных данных;

- издание документов, определяющих политику сайта в отношении обработки персональных данных, локальных актов по вопросам обработки персональных данных, определяющих для каждой цели обработки персональных данных категории и перечень обрабатываемых персональных данных, категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются, способы, сроки их обработки и хранения, порядок уничтожения персональных данных при достижении целей их обработки или при наступлении иных законных оснований, а также локальных актов, устанавливающих процедуры, направленные на предотвращение и выявление нарушений законодательства Российской Федерации, устранение последствий таких нарушений. Такие документы и локальные акты не могут содержать положения, ограничивающие права пользователей сайта, а также возлагающие на администрацию сайта не предусмотренные законодательством Российской Федерации полномочия и обязанности;

- применение правовых, организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных;

- осуществление внутреннего контроля и (или) аудита соответствия обработки персональных данных Федеральному закону и принятым в соответствии с ним нормативным правовым актам, требованиям к защите персональных данных, политике сайта в отношении обработки персональных данных, локальным актам сайта;

- оценка вреда, который может быть причинен пользователям сайта в случае нарушения Федерального закона, соотношение указанного вреда и принимаемых администрацией сайта мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом;

- ознакомление работников сайта, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе требованиями к защите персональных данных, документами, определяющими политику сайта в отношении обработки персональных данных, локальными актами по вопросам обработки персональных данных, и (или) обучение указанных работников.

2.7. Администрация сайта обязана:

– предоставлять Пользователю по его просьбе информацию, касающуюся обработки его персональных данных;

– организовывать обработку персональных данных в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации;

– отвечать на обращения и запросы Пользователей и их законных представителей в соответствии с требованиями Федерального закона;

– сообщать в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных по запросу этого органа необходимую информацию в течение 30 дней с даты получения такого запроса;

– публиковать или иным образом обеспечивать неограниченный доступ к настоящей Политике в отношении обработки персональных данных;

– принимать правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных;

– прекратить передачу (распространение, предоставление, доступ) персональных данных, прекратить обработку и уничтожить персональные данные в порядке и случаях, предусмотренных Федеральным законом;

– исполнять иные обязанности, предусмотренные Федеральным законом.

**3. Права пользователей сайта на защиту своих персональных данных**

3.1. Пользователи сайта в целях обеспечения защиты своих персональных данных, хранящихся на сайте, имеют право:

- получать полную информацию о своих персональных данных, их обработке, хранении и передаче;

- определять своих представителей для защиты своих персональных данных;

- требовать от Администрации сайта извещения всех лиц, которым ранее были сообщены неверные или неполные персональные данные пользователей сайта, обо всех произведенных в них исключениях, исправлениях или дополнениях;

– требовать от Администрации сайта уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав;

– выдвигать условие предварительного согласия при обработке персональных данных в целях продвижения на рынке товаров, работ и услуг;

– на отзыв согласия на обработку персональных данных;

– обжаловать в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке неправомерные действия или бездействие Оператора при обработке его персональных данных;

– на осуществление иных прав, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

При отказе Администрации сайта исключить или исправить персональные данные пользователей сайта пользователи вправе заявить администрации сайта в письменном виде о своем несогласии с соответствующим обоснованием.

3.2. Пользователи сайта вправе самостоятельно ограничить сбор информации третьими лицами, используя стандартные настройки конфиденциальности применяемого ими для работы с сайтом интернет-браузера, а также в любое время изменить, удалить или дополнить представленные ими персональные данные.

3.3. Если пользователи сайта считают, что обработка их персональных данных осуществляется с нарушением требований Закона о персональных данных или иным образом нарушает их права и свободы, они вправе обжаловать действия или бездействие администрации сайта в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке.

3.4. Пользователи сайта вправе в любой момент самостоятельно отредактировать в своем личном кабинете предоставленные ими при регистрации или авторизации персональные данные.

3.5. Пользователи сайта не должны отказываться от своих прав на сохранение и защиту тайны.

3.6. Пользователи обязаны:

– предоставлять Администрации сайта достоверные данные о себе;

– сообщать Администрации сайта об уточнении (обновлении, изменении) своих персональных данных.

3.7. Лица, передавшие Администрации сайта недостоверные сведения о себе, либо сведения о другом субъекте персональных данных без согласия последнего, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**4. Порядок уничтожения, блокирования персональных данных**

4.1. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных при обращении пользователя сайта Администрация сайта осуществляет блокирование неправомерно обрабатываемых персональных данных, относящихся к этому пользователю, с момента такого обращения на период проверки.

4.2. В случае выявления неточных персональных данных при обращении пользователя сайта Администрация сайта осуществляет блокирование персональных данных, относящихся к этому пользователю, с момента такого обращения на период проверки, если блокирование персональных данных не нарушает права и законные интересы пользователя сайта или третьих лиц.

4.3. В случае подтверждения факта неточности персональных данных Администрация сайта на основании сведений, представленных пользователем сайта, или иных необходимых документов уточняет персональные данные в течение семи рабочих дней со дня представления таких сведений и снимает блокирование персональных данных.

4.4. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных, осуществляемой Администрацией сайта, Администрация сайта в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты этого выявления, прекращает неправомерную обработку персональных данных.

4.5. В случае если обеспечить правомерность обработки персональных данных невозможно, Администрация сайта в срок, не превышающий десяти рабочих дней с даты выявления неправомерной обработки персональных данных, уничтожает такие персональные данные.

4.6. Об устранении допущенных нарушений или об уничтожении персональных данных Администрация сайта уведомляет пользователя сайта.

4.7. В случае установления факта неправомерной или случайной передачи (предоставления, распространения, доступа) персональных данных, повлекшей нарушение прав пользователя сайта, Администрация сайта с момента выявления такого инцидента Администрацией сайта, уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных или иным заинтересованным лицом уведомляет уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных:

- в течение двадцати четырех часов о произошедшем инциденте, о предполагаемых причинах, повлекших нарушение прав пользователя сайта, и предполагаемом вреде, нанесенном правам пользователя сайта, о принятых мерах по устранению последствий соответствующего инцидента, а также предоставляет сведения о лице, уполномоченном администрацией сайта на взаимодействие с уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, по вопросам, связанным с выявленным инцидентом;

- в течение семидесяти двух часов о результатах внутреннего расследования выявленного инцидента, а также предоставляет сведения о лицах, действия которых стали причиной выявленного инцидента (при наличии).

4.8. В случае достижения цели обработки персональных данных Администрация сайта прекращает обработку персональных данных и уничтожает персональные данные в срок, не превышающий тридцати дней с даты достижения цели обработки персональных данных.

4.9. В случае отзыва пользователем сайта согласия на обработку его персональных данных Администрация сайта прекращает их обработку и в случае, если сохранение персональных данных более не требуется для целей обработки персональных данных, уничтожает персональные данные в срок, не превышающий тридцати дней с даты поступления указанного отзыва.

4.10. В случае обращения пользователя сайта к Администрации сайта с требованием о прекращении обработки персональных данных администрация сайта в срок, не превышающий десяти рабочих дней с даты получения ей соответствующего требования, прекращает их обработку, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом.

Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней в случае направления Администрацией сайта в адрес пользователя сайта мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

4.11. В случае отсутствия возможности уничтожения персональных данных в течение срока, указанного в пунктах 4.4-4.10 настоящей политики конфиденциальности, Администрация сайта осуществляет блокирование таких персональных данных и обеспечивает уничтожение персональных данных в срок не более чем шесть месяцев, если иной срок не установлен федеральными законами.

4.12. После истечения срока нормативного хранения документов, содержащих персональные данные пользователя сайта, или при наступлении иных законных оснований документы подлежат уничтожению.

4.13. Администрация сайта для этих целей создает экспертную комиссию и проводит экспертизу ценности документов.

4.14. По результатам экспертизы документы, содержащие персональные данные пользователя сайта и подлежащие уничтожению:

- на бумажном носителе – уничтожаются путем шредирования;

- в электронном виде – стираются с информационных носителей либо физически уничтожаются сами носители, на которых хранится информация.

**5. Ответственность за нарушение норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных пользователей сайта**

5.1. Лица, виновные в нарушении норм, регулирующих получение, обработку и защиту персональных данных пользователей сайта, привлекаются к дисциплинарной, материальной, гражданско-правовой, административной и уголовной ответственности в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Моральный вред, причиненный пользователю сайта вследствие нарушения его прав, нарушения правил обработки персональных данных, установленных Федеральным законом, а также требований к защите персональных данных, установленных в соответствии с названным Федеральным законом, подлежит возмещению в соответствии с законодательством Российской Федерации. Возмещение морального вреда осуществляется независимо от возмещения имущественного вреда и понесенных пользователем сайта убытков.

**6. Изменение политики конфиденциальности**

6.1. Пользователь может получить любые разъяснения по интересующим вопросам, касающимся обработки его персональных данных, обратившись к Оператору с помощью электронной почты [trade@todocups.com](mailto:trade@todocups.com).

6.2. Оператор вправе вносить изменения в настоящую Политику без согласия Пользователя.

6.3. Новая Политика вступает в силу с момента ее размещения на сайте, если иное не предусмотрено новой редакцией Политики.

6.4. В данном документе будут отражены любые изменения политики обработки персональных данных Оператором. Политика действует бессрочно до замены ее новой версией.

6.5. Актуальная версия Политики в свободном доступе расположена в сети Интернет по адресу <https://coffee.todocups.com>.

Согласие на обработку персональных данных пользователя сайта (форма)

|  |  |
| --- | --- |
| **г. Казань** | **Дата: \_\_\_.\_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_г.** |

Я,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

Регистрируясь на сайте Оператора, оставляя (направляя) заявку на сайте Оператора, действуя свободно, либо продолжая использовать сайт Оператора, своей воле и в своем интересе на основании статей 9, 11 Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ «О персональных данных», в целях соблюдения действующего законодательства в области обработки персональных данных, целей, предусмотренных для заключения, изменения, исполнения и прекращения гражданско-правовых договоров

даю свое согласие Обществу с ограниченной ответственностью «ТУДУКАПС» (ИНН: 1658181044, юридический адрес: 420039, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Восстания, д. 62, помещ. 20, 23-32) (Далее – Оператор) на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку своих персональных данных, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, в том числе с привлечением к обработке третьих лиц для технической реализации взаимодействия со мной

Перечень персональных данных, в отношении которых дается согласие: фамилия, имя, отчество; электронный адрес; номера телефонов; дата рождения; адрес местонахождения;информация, полученная в результате сбора и обработки обезличенных данных о посетителях (в т.ч. файлов «cookie») с помощью сервисов интернет-статистики (Яндекс Метрика и Гугл Аналитика и других).

Я ознакомлен(а), что:

1. *Согласие выдано сроком на 3 (три) года, с возможностью продления на каждые 3 (три) последующих года при отсутствии сведений об отзыве.*
2. Настоящее согласие может быть отозвано путем направления мной письменного уведомления Оператору, при условии установления моей личности.

Порядок отзыва согласия на обработку персональных данных: путем направления письменного заявления.